

U M O W A Nr
o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej
zawarta na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r.
o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 ze zm.)
/ WZÓR/

Zawarta dnia..... r. w Raciążku pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Leczniczo – Opiekuńczym w Raciążku, 87-721 Raciążek, ul. Przedmiejska 1, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000002249 , prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy oraz Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod numerem 0000000002452, NIP: 891-14-04-284, REGON : 910861864 reprezentowanym przez:

..... - Dyrektora

zwanym w treści umowy „**Udzielającym Zamówienia**”,

a Panią / Panem

REGON:

NIP:

Posiadającym prawo wykonywania zawodu nr

prowadzącym indywidualną praktykę lekarską , zezwolenie nr

i wpis do rejestru indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich prowadzonych przez Okręgową Izbę Lekarską lub Wojskową Izbę Lekarską w, oraz wpis do rejestru działalności gospodarczej, zwanego w dalszej części umowy „**Przyjmującym Zamówienie**”.

§ 1.

PRZEPISY OGÓLNE

Do niniejszej umowy mają zastosowanie, w szczególności:

- a) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2017 r. , poz. 459 ze zm.),

- b) ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 ze zm.),
- c) ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1793 ze zm.),
- d) ustawa z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 125 ze zm.),
- e) Kodeks Etyki Lekarskiej.

§ 2.

PRZEDMIOT

1. Udzielający Zamówienia udziela zamówienia na wykonywanie świadczeń zdrowotnych (usług medyczno – lekarskich) w zakresie opieki psychiatrycznej/ internistycznej pacjentów w oddziałach Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczego - Opiekuńczego w Raciążku. Realizacja zamówienia polega na wykonywaniu czynności w zakresie profilaktyki i leczenia pacjentów oddziałów Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczego – Opiekuńczego w Raciążku oraz prowadzenia wymaganej odrębnymi przepisami dokumentacji medycznej i nadzoru z tytułu koordynowania pracy oddziału w tym gospodarki materiałowej.
2. Przyjmujący Zamówienie może powierzyć wykonanie świadczeń osobie trzeciej wyłącznie za zgodą Udzielającego Zamówienia, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Udzielający Zamówienia dopuszcza możliwości świadczeń będących przedmiotem zamówienia w ramach zastępstwa wskazanego przez Przyjmującego Zamówienie pod warunkiem, że lekarz zastępujący spełnia warunki określone w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.

§ 3.

CZAS UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ

1. Przyjmujący Zamówienie udziela świadczeń zdrowotnych wynikających z niniejszej umowy w godzinach wynikających z przyjętego przez strony harmonogramu, w ilości godzin przeciętnie miesięcznie.
2. Harmonogram świadczenia usług uzgadniany będzie na każdy miesiąc kalendarzowy pomiędzy Przyjmującym Zamówienie i Udzielającym Zamówienie na następujących zasadach:

- a) Przyjmujący Zamówienie ustalać będzie czas wykonywania świadczeń w danym miesiącu z Zastępcą dyrektora ds. lecznictwa, który koordynuje świadczenia zdrowotne w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Leczniczo-Opiekuńczym w Raciążku, w terminie do 20 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym Przyjmujący Zamówienie wykonywał będzie świadczenia,
- b) osobowy rozkład świadczonych usług przez Przyjmującego Zamówienie, po jego ustaleniu zgodnie z § 3 ust 2 a) jest przekładany , co miesiąc do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym Przyjmujący Zamówienie wykonywał będzie świadczenia do rejestracji w Dziale Administracji Gospodarki i Obsługi (pracownik ds. kadr) Udzielającego Zamówienie,
- c) zmiany w uzgodnionym w ten sposób harmonogramie mogą być wprowadzone tylko za pisemną zgodą Przyjmującego Zamówienie i Udzielającego Zamówienie, chyba że wynikają z decyzji Zastępcy dyrektora ds. lecznictwa, o której mowa w § 3 ust 2 a) niniejszej umowy. Ewidencja godzin czasu świadczenia usług przez Przyjmującego Zamówienie prowadzona będzie w sposób przyjęty u Udzielającego Zamówienie.

§ 4.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

Przyjmujący Zamówienie ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich oraz wobec Udzielającego Zamówienia za:

- a) nienależyte wykonanie świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy,
- b) szkody wyrządzone przy wykonywaniu świadczeń, chyba że powstanie szkody jest następstwem okoliczności niezależnych od Przyjmującego Zamówienie,
- c) sprzęt i aparaturę medyczną wykorzystywaną przez Przyjmującego Zamówienie do świadczenia usług. Przyjmujący Zamówienie odpowiada za szkody wyrządzone w sprzęcie i aparaturze medycznej, z jego winy.

§ 5.

UBEZPIECZENIE

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do posiadania w całym okresie obowiązywania niniejszej umowy ważnej umowy obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy wykonywaniu czynności zawodowych, zawartej zgodnie z aktualnie, bezwzględnie obowiązującymi, w tym zakresie przepisami prawa.

2. W przypadku, gdy umowa obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmuje krótszy okres niż czas trwania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć nową polisę ubezpieczeniową, w terminie 7 dni od dnia upływu okresu ważności dotychczasowej polisy ubezpieczeniowej.

Nie przedłożenie ważnej polisy ubezpieczeniowej w w/w terminie, spowoduje rozwiązanie niniejszej umowy przez Udzielającego Zamówienie, bez zachowania okresu wypowiedzenia.

3. Niedopełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2, nie zwalnia Przyjmującego Zamówienie od odpowiedzialności za wykonanie umowy.

§ 6.

WYNAGRODZENIE

1. Za realizację przedmiotu umowy Przyjmującemu Zamówienie przysługuje następujące wynagrodzenie :

a) za każdą godzinę udzielenia świadczeń zdrowotnych - ...zł brutto
słownie

b) za niepełną godzinę świadczenia usług lub wykonania świadczeń poniżej ryczałtowego limitu wynagrodzenie wyliczone zostanie proporcjonalnie do czasu świadczenia usług.

2. Stawka określona w ust. 1 będzie corocznie waloryzowana w oparciu o wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS. Wzrost wynagrodzenia nastąpi w terminie 1 miesiąca od publikacji Prezesa GUS.

3. Należność za wykonane usługi płatna będzie w okresach odpowiadających miesiącowi kalendarzowemu, w oparciu o wystawiony przez Przyjmującego Zamówienie rachunek/fakturę. Przyjmujący Zamówienie kalkuluje na wystawionym rachunku/ fakturze należne mu wynagrodzenie w oparciu o zasady oznaczone w ust. 1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć w Dziale Administracji Gospodarki i Obsługi (pracownik ds. kadr) Udzielającego Zamówienie rachunek w terminie do dnia 5 następującego po miesiącu, za który rachunek jest wystawiany. Płatność należności objętych rachunkiem wystawionym za zasadach, o których mowa powyżej, będzie mieć miejsce w terminie 7 dni od dnia otrzymania rachunku przez Udzielającego Zamówienia.

4. W przypadku nie dotrzymania terminu płatności, o którym mowa w ust.2 Przyjmującemu Zamówienie przysługują odsetki ustawowe za zwłokę.
5. Data obciążenia rachunku bankowego Udzielającego Zamówienia jest datą płatności.

§ 7.

PRAWA I OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) wykonywania przedmiotu umowy osobiście za wyjątkami przewidzianymi w umowie,
 - b) wykonywania swoich obowiązków rzetelnie, z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z zasadami sztuki lekarskiej,
 - c) poddania się kontroli Udzielającemu Zamówienia w zakresie jakości świadczeń, właściwego wykorzystania udostępnionego mu majątku, prawidłowości prowadzonej dokumentacji medycznej oraz określonej sprawozdawczości statystycznej,
 - d) prowadzenia dokumentacji medycznej oraz sprawozdawczości na zasadach obowiązujących w podmiotach leczniczych, zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem lub zarządzeniami wewnętrznymi Udzielającego Zamówienia,
 - e) prowadzenia procesu diagnostycznego - leczniczego pacjentów,
 - f) realizacji zadań zleczanych ustnie bądź pisemnie przez Zastępcę dyrektora ds. leczenia lub osobę przez niego wyznaczoną, dotyczących wykonywania czynności diagnostyczno - leczniczych,
 - g) nauki i podnoszenia własnych kwalifikacji,
 - h) sporządzania dokumentacji medycznej i statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub zarządzeniami Udzielającego Zamówienie, w tym dla celów sprawozdawczych, sądowych, orzecznich, szkoleniowych. Sporządzona dokumentacja powinna być przekazana Udzielającemu Zamówienie nie później niż w ciągu 3 dni po realizacji usługi na rzecz pacjenta,
 - i) obsługi systemu informatycznego w zakresie prowadzenia elektronicznej dokumentacji medycznej wraz z elektronicznym zleceniem leków,
 - j) wydawania skierowań, opinii i zaświadczeń według zasad obowiązujących w podmiotach leczniczych lub zarządzeń wewnętrznych Udzielającego

Zamówienia,

- k) udzielania konsultacji lekarzom, których łączy z Udzielającym Zamówienie umowa o pracę lub inna umowa o świadczenie usług zdrowotnych, w terminie niezbędnym dla zachowania ciągłości procesu diagnostyczno - leczniczego ,z uwzględnieniem stanu zdrowia pacjenta,
- l) wykorzystywania udostępnionych lokali, sprzętu medycznego i aparatury wyłącznie do celów związanych z realizacją niniejszej umowy, z zachowaniem obowiązujących zasad ich użytkowania oraz do nie udostępniania ich osobom trzecim bez pisemnej zgody Udzielającego Zamówienia,
- m) nadzoru pod względem merytorycznym nad historiami chorób pacjentów,
- n) udzielania informacji o stanie zdrowia pacjentom oraz osobom wskazanym przez pacjenta jako upoważnionych do pozyskiwania informacji o stanie zdrowia pacjenta,
- o) współpracy z pozostałym personelem przy organizacji ciągłości pracy oddziału pod względem personalnym, w tym także w przypadku nieobecności pracowników dla zapewnienia należytego wykonywania umów z NFZ.

2. Nadto Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do:

- a) nie wykorzystywania danych pozyskiwanych w związku z realizacją umowy i w czasie trwania umowy dla potrzeb innych, niż potrzeby Udzielającego Zamówienia,
- b) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów BHP, przeciwpożarowych lub wewnętrznych zarządzeń Udzielającego Zamówienia,
- c) samodzielnego dokonywania rozliczeń z tytułu podatków i ubezpieczeń należnych od przychodów osiągniętych z niniejszej umowy, zgodnie z odrębnymi przepisami,
- d) wykonywania na własny koszt niezbędnych badań oraz przedkładania Udzielającemu Zamówienia aktualnego zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego brak przeciwwskazań do wykonywania zawodu lekarza,
- e) przestrzegania zakazu konkurencji poprzez powstrzymanie się od świadczenia usług na rzecz innych podmiotów w godzinach świadczenia

- usług zdrowotnych u Udzielającego Zamówienie,
- f) współpracy z pozostałym personelem w zakresie sprawowanej opieki nad pacjentem,
 - g) ustalania dokładnego czasu i miejsca wykonywania świadczeń wspólnie z lekarzami, w sposób pozwalający na należyte wykonanie zadań wynikających z niniejszej umowy.
 - h) powstrzymania się od pobierania od mieszkańców jakichkolwiek korzyści majątkowych, uzależniania od korzyści majątkowych udzielania świadczeń.
3. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje, z uwzględnieniem praw wynikających z postanowień przedmiotowej umowy, prawo do:
- a) zasięgania opinii i skorzystania z konsultacji i doświadczeń innych lekarzy z możliwością ich bezpośredniego udziału włącznie, których z Udzielającym Zamówienie łączy stosunek pracy lub umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych,
 - b) kierowania pacjentów na leczenie w innych placówkach ochrony zdrowia, jeżeli wymagać będzie tego stan zdrowia mieszkańca, a możliwości diagnostyczne i lecznicze Udzielającego Zamówienia nie zapewniają dalszej możliwości leczenia.
4. W czasie trwania umowy Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż zobowiązuje się do zachowania tajemnicy wysokości otrzymywanego na podstawie niniejszej umowy wynagrodzenia. Przez dochowanie tej klauzuli poufności rozumie się również: zakaz pozyskiwania informacji o wynagrodzeniu innych pracowników Udzielającego Zamówienia lub innych osób świadczących usługi na jego rzecz, zakaz ujawniania własnego wynagrodzenia wobec innych pracowników Udzielającego Zamówienia lub innych osób świadczących usługi na jego rzecz, zakaz wykorzystywania informacji pozyskanych z naruszeniem niniejszej klauzuli poufności w swych kontaktach z Udzielającym Zamówienie lub dla osiągnięcia jakichkolwiek celów osobistych.
5. W czasie obowiązywania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do powstrzymania od dokonywania następujących czynności:
- a) przekazywania, ujawniania lub wykorzystywania w jakikolwiek sposób informacji stanowiących tajemnicę Udzielającego Zamówienia, które

- zagroziłoby lub naruszałoby interes jego przedsiębiorstwa,
- b) wykorzystywania i ujawniania danych pacjentów oraz informacji medycznych uzyskanych w związku z wykonaniem umowy,
 - c) wykorzystywania i ujawniania danych (w szczególności danych osobowych) pracowników, innych osób świadczących usługi na rzecz Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku i współpracowników Udzielającego Zamówienie uzyskanych w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
6. Zobowiązanie wymienione w § 7 ust 5 będzie obowiązywać zarówno w czasie trwania niniejszej umowy oraz po okresie jej obowiązywania.
7. Jednocześnie Przyjmujący Zamówienie oświadcza, iż został poinformowany:
- a) iż przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których Udzielający Zamówienie podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, a także wszystkie inne z wyjątkiem tych, które w chwili ujawniania lub przekazywania zostaną wyraźnie określone jako nie objęte poufnością. W przypadku, kiedy przekazanie informacji następuje w sposób niedookreślony, co do ich poufności, przyjmuje się, że są to informacje objęte klauzulą poufności.
 - b) za naruszenie zobowiązania, które zostałyby uznane za czyn nieuczciwej konkurencji Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, przewiduje zarówno sankcje w zakresie odpowiedzialności cywilnej jak i karnej.
 - c) Przyjmujący Zamówienie przyjmuje do wiadomości, że naruszenie klauzuli poufności w każdej ze wskazanych w umowie postaci stanowi rażące naruszenie postanowień niniejszej umowy i może stanowić samodzielną podstawę do rozwiązania niniejszej umowy bez zachowania okresu jej wypowiedzenia.
 - d) zastrzega się, że informacje poufne i zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa powyżej nie obejmują:
 - informacji, które są powszechnie znane;
 - informacji, które znane były Przyjmującemu Zamówienie przed ujawnieniem przez Udzielającego Zamówienie;

- informacji uzyskanych od osób trzecich, które miały prawo ich posiadania i ujawnienia oraz informacji wynikających z przetworzenia tych informacji,
8. Obowiązek zachowania w poufności, o którym mowa powyżej nie dotyczy sytuacji, jeżeli obowiązek ich ujawnienia wynikać będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W każdym takim przypadku Przyjmujący Zamówienie będzie zobowiązany do:
- a) natychmiastowego poinformowania Udzielającego Zamówienia o obowiązku ujawnienia informacji poufnych, na rzecz osób, co do których ujawnienie ma nastąpić lub nastąpiło, chyba że takiemu poinformowaniu sprzeciwiałyby się obowiązujące przepisy prawa;
 - b) ujawnienia tylko takiej części informacji poufnych, jak jest wymagana przez prawo.
9. Nie później niż do 3-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, za który ma zostać sporządzona miesięczna ewidencja pacjentów Udzielający Zamówienie wezwie Przyjmującego Zamówienie do uzupełnienia braków dokumentacji medycznej. Przyjmujący Zamówienie ma obowiązek uzupełnić dokumentację nie później niż w ciągu 3 (trzech) dni od wezwania lub w terminie wskazanym przez Udzielającego Zamówienie. Nie uzupełnienie braków w wyznaczonym terminie spowoduje obniżenie wynagrodzenia o 1/30 wartości miesięcznej niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki lub opóźnienia.

§ 8.

PRAWA I OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIE

1. Udzielający Zamówienia zobowiązuje się:
- a) zapewnić Przyjmującemu Zamówienie leki, materiały medyczne i opatrunkowe oraz lokale, sprzęt medyczny i aparaturę niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy,
 - b) do terminowej wypłaty wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy.
2. Wysokość wynagrodzenia poprzez jego zmniejszenie może ulec zmianie w trakcie roku w sytuacji zmiany zasad kontraktowania przez finansującego świadczenia zdrowotne.
- Zmniejszenie wynagrodzenia następuje od miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym zaistniała przyczyna uzasadniająca obniżenie wynagrodzenia w formie aneksu do niniejszej umowy.

§ 9.

CZAS TRWANIA UMOWY

1. Umowa wchodzi w życie od dnia 1 stycznia 2018 roku do dnia 31 grudnia 2019 roku.
2. Umowa może zostać rozwiązana za obopólnym porozumieniem stron w każdym czasie.
3. Udzielającemu Zamówienie przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym:
 - a) gdy Przyjmujący Zamówienie naruszy jej postanowienia, a zwłaszcza gdy nie wykona lub nienależycie wykona obowiązki z niej wynikające;
 - b) w przypadku utraty przez Przyjmującego Zamówienie prawa wykonywania zawodu bądź w przypadku zawieszenia mu prawa wykonywania zawodu,
 - c) w przypadku powtarzających się uzasadnionych skarg pacjentów, złożonych zgodnie z kartą praw pacjenta, gdy wynikają one z rażącego naruszenia niniejszej umowy oraz przepisów prawa,
 - d) w przypadku dwukrotnego nie zrealizowania świadczeń zgodnie z harmonogramem, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy.
4. W razie zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 3 pkt. a-d Udzielającemu Zamówienia przysługiwać będzie kara umowna do wysokości jednomiesięcznej średniej wartości niniejszej umowy obliczonej na podstawie ostatniego kwartału.
5. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy:
 - a) Udzielający Zamówienia dopuści się zwłoki w wypłacie Przyjmującemu Zamówienia wynagrodzenia dłuższej niż 1-miesiąc,
 - b) Udzielający Zamówienie naruszy jej istotne postanowienia lub w sposób rażący zaniedba obowiązki z niej wynikające.
6. Umowa wygasa z chwilą śmierci Przyjmującego Zamówienie.
7. Każda ze stron może niniejszą umowę wypowiedzieć z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, formie pisemnej pod rygorem nieważności.
8. W przypadku zmian zasad kontraktowania i warunków finansowania świadczeń przez Narodowy Fundusz Zdrowia w sposób odbiegający od

obowiązujących w dniu podpisania umowy oraz rozwiązania i nie zawarcia nowego kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia Udzielający Zamówienia może rozwiązać niniejszą umowę, za 7 dniowym okresem wypowiedzenia.

§ 10.

KARY UMOWNE

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne z tym, że w przypadku gdy wartość wyrządzonej szkody przewyższa naliczoną karę umowną Udzielający Zamówienia ma prawo żądać od Przyjmującego zamówienia odszkodowania na zasadach ogólnych.
2. Za każdy przypadek nie wykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego Zamówienie jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy Udzielający Zamówienie może nałożyć na Przyjmującego Zamówienie karę umowną w wysokości 5% z miesięcznego wynagrodzenia brutto. Kara umowna, o której mowa powyżej określona będzie w wystawionym przez Przyjmującego Zamówienie rachunku za wykonane usługi za miesiąc, w którym nastąpiło nie wykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków. Kara umowna przysługuje w szczególności w następujących okolicznościach:
 - a) udzielania świadczeń w sposób i na warunkach nie odpowiadającym wymogom określonym w obowiązujących przepisach i w umowie,
 - b) nie udzielania świadczeń w czasie i miejscu ustalonym w umowie,
 - c) obciążania pacjentów kosztami leków lub wyrobów medycznych w przypadkach, o których mowa w art. 35 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
 - d) uniemożliwienia kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego Zamówienia, Narodowy Fundusz Zdrowia oraz inne uprawnione organy i podmioty albo niewykonania w wyznaczonym terminie zaleceń pokontrolnych,
 - e) pobieranie nienależnych opłat od mieszkańców za świadczenia będące przedmiotem umowy,
 - f) nieuzasadnioną odmowę udzielenia mieszkańcowi świadczeń,
 - g) nieprawidłowe prowadzenie dokumentacji medycznej,
 - h) nie udzielenie świadczeń lekarskich , o których mowa w § 2 ust 1;

3. Kara umowna określana jest niezwłocznie po ujawnieniu okoliczności uzasadniających jej nałożenie przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku po wcześniejszej konsultacji z Zastępcą dyrektora ds. lecznictwa. Przyjmującemu Zamówienie przysługuje prawo złożenia stosownych wyjaśnień w terminie 3 dni od dnia poinformowania go o nałożeniu niego kary umownej.
4. W przypadku rozbieżności w stanowiskach stron ostateczną decyzję w przedmiocie nałożenia na Przyjmującego Zamówienie kary umownej podejmuje Dyrektor.
5. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dołożyć wszelkich starań, by świadczyć swoje usługi w sposób należyty i zgodny z obowiązującymi procedurami i przepisami, w szczególności zaś przyjmować pacjentów bez nieuzasadnionych opóźnień. Nieuzasadnione opóźnienia w przyjmowaniu pacjentów mogą spowodować nałożenie na Przyjmującego Zamówienie kary umownej w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych).

§ 11.

POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE

1. W przypadku przerwy w świadczeniu usług przez Przyjmującego Zamówienie, Przyjmujący Zamówienie, o ile zachodzi taka potrzeba po wcześniejszej konsultacji nieobecności z Zastępcą dyrektora ds. lecznictwa, winien zapewnić zastępstwo lekarza o tych samych kwalifikacjach, które sam posiada oraz w miarę możliwości w terminie 7 dni przed pierwszym dniem nieobecności powiadomić Udzielającego Zamówienia celem uzyskania jego pisemnej zgody.
2. Niemożność osobistego wykonywania świadczeń medycznych objętych niniejszą umową przez Przyjmującego Zamówienie w czasie trwania niniejszej umowy przez okres dłuższy niż 30 kolejnych dni kalendarzowych, stanowi podstawę dla Udzielającego Zamówienia do rozwiązania umowy za 7 dniowym okresem wypowiedzenia. Udzielający Zamówienia może uwzględnić szczególne okoliczności życiowe Przyjmującego Zamówienie mające wpływ na niemożność wykonywania świadczeń medycznych.
3. W przypadku przerwy w świadczeniu usług z powodu choroby Przyjmującego Zamówienie trwającej dłużej niż 2 dni, winien on niezwłocznie poinformować Udzielającego Zamówienia o zaistniałych okolicznościach.

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej, w formie aneksu, pod rygorem ich nieważności.
2. Przyjmujący Zamówienie jest zobowiązany podać każdorazowo zmianę swego miejsca zamieszkania, pod rygorem uznania korespondencji wysyłanej pod adres ostatnio znany Udzielającemu Zamówienia, za skutecznie doręczoną.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy strony próbować będą rozstrzygać polubownie, w przypadku gdy próby polubownego rozstrzygnięcia sporu nie dadzą rezultatu właściwym sądem będzie sąd miejsca siedziby Udzielającego Zamówienie.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Wszelkie warunki umowy zawarte pomiędzy stronami mają charakter poufny, w szczególności klauzulą poufności objęta jest wysokość ustalonego wynagrodzenia oraz wszelkie warunki umowy istotne z punktu widzenia interesów stron.

Przyjmujący Zamówienie

Udzielający Zamówienia