

Raciążek, dnia 10.04.2013 r.

Samodzielny Publiczny Zakład Leczniczo – Opiekuńczy

ul. Przedmiejska 1, 87- 721 Raciążek

Tel : 54 283 10 00 , fax : 54 283 10 03

adres strony internetowej: www.spzlo-raciazek.pl, e-mail: spzlo@spzlo-raciazek.pl.

Przedmiot konkursu ofert:

udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie : opieki psychiatrycznej na rzecz pacjentów oddziałów Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU

tryb postępowania: **konkurs ofert**

podstawa prawna konkursu: **art. 26 ust.1 - 4 ustawy z dnia 15.04.2011r.
o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011r. Nr 112 ,poz. 654 ze zm.)**

I. UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA.

Samodzielny Publiczny Zakład Leczniczo – Opiekuńczy
ul. Przedmiejska 1
87-721 Raciążek
Tel. 54 2831000, fax. 54 283-10-03
NIP : 891-14-04-284 REGON : 910861864
Adres strony internetowej : www.spzlo-raciazek.pl
e-mail : spzlo@spzlo-raciazek.pl

II. OKRESLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem konkursu **jest udzielenie zamówienia na** wykonywanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki psychiatrycznej w wymiarze ogółem 159 godzin 15 minut przeciętnie miesięcznie na rzecz pacjentów oddziałów Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo -Opiekuńczego w Raciążku.
2. Dopuszcza się możliwość złożenia ofert w wymiarze (przeciętnie miesięcznie) :
 - 159 godzin 15 minut,
 - 79 godzin 40 minut,
 - 39 godzin 50 minut .
3. Warunki udziału w konkursie oraz dokładny zakres świadczeń będących przedmiotem konkursu :
 - 1) Przyjmujący Zamówienie w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych w dziedzinie psychiatrii może być osoba, która spełnia warunki określone w rozdziale III pkt.2-14 „Szczegółowych Warunków Konkursu”.
 - 2) Zakres świadczeń zdrowotnych będzie obejmował: udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki psychiatrycznej na rzecz pacjentów oddziałów Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku.
 - 3) Świadczenia będą wykonywane w oddziałach Samodzielnego Publicznego Zakładu Leczniczo – Opiekuńczego w Raciążku , ul. Przedmiejska 1, w dni powszednie wg ustalonego między stronami harmonogramu świadczenia usług.
 - 4) Przyjmujący Zamówienie będzie pozostawał w dyspozycji (na telefon) Udzielającego Zamówienia w pozostałych godzinach pracy oddziałów nie objętych ustalonym harmonogramem świadczenia usług bez dodatkowego wynagrodzenia.
 - 5) Oferent jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej, stosowanie do przepisów obowiązujących w podmiotach wykonujących działalność leczniczą.
 - 6) Oferent jest zobowiązany do wykonywania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną i przepisami prawa.

III. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, KTÓRE MUSI ZAWIERAĆ OFERTA WYKONAWCY.

Do konkursu mogą przystąpić podmioty wymienione w art. 4 ustawy z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz.654 ze zm.) , których działalność lecznicza obejmuje przedmiot zamówienia.

Oferta musi być złożona w formie pisemnej i zawierać n/w oświadczenia i dokumenty:

- 1) Formularz ofertowy (wg wzoru określonego w Załączniku Nr 1).
- 2) Kserokopia polisy – Udzielający Zamówienia wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Oferent posiadał ważną polisę OC w zakresie prowadzonej działalności leczniczej

związanej z przedmiotem zamówienia, obejmującej zakres i wartości zgodne z wymogami przewidzianymi odrębnymi przepisami prawa.

W sytuacji, gdy w trakcie obowiązywania umowy ubezpieczenia, OC wygaśnie, Przyjmujący Zamówienie będzie zobowiązany zawrzeć nową umowę OC w takim terminie, aby zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej w czasie wykonywania przedmiotowej umowy, a poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy niezwłocznie dostarczyć Udzielającemu Zamówienie. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć nową kserokopię polisy ubezpieczeniowej w terminie 7 dni od dnia upływu okresu ważności dotychczasowej polisy ubezpieczeniowej. Nie przedłożenie ważnej polisy ubezpieczeniowej ww. terminie, spowoduje rozwiązanie niniejszej umowy przez Udzielającego Zamówienie, bez zachowania okresu wypowiedzenia.

- 3) Dokument potwierdzający sposób reprezentowania podmiotu (aktualny odpis z właściwego rejestru handlowego albo wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy od dnia upływu terminu składania ofert).
- 4) Kserokopię dyplomu lekarza.
- 5) Kserokopię prawa wykonywania zawodu lekarza.
- 6) Kserokopia zaświadczenia tytułu lekarza specjalisty w zakresie psychiatrii lub dokument potwierdzający, że lekarz jest w trakcie specjalizacji w dziedzinie psychiatrii.
- 7) Aktualny odpis/ zaświadczenie o wpisie do rejestracji podmiotów leczniczych / zakładów opieki zdrowotnej potwierdzający uprawnienia Oferenta do wykonywania świadczeń objętych ofertą/ Kserokopia wpisu do rejestru prowadzonego przez Okręgową Izbę Lekarską lub Wojskową Izbę Lekarską.
- 8) Kserokopia zezwolenia na wykonywanie specjalistycznej praktyki lekarskiej
- 9) Inne dokumenty zawierające dane dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia tj. kserokopie dyplomów specjalisty, certyfikaty, odbyte szkolenia specjalistyczne, kursy mogące być przydatne podczas wykonywania świadczeń zdrowotnych, dotychczasowy staż pracy oraz jej charakter i rodzaj (załączyć wykaz)
- 10) Oświadczenie o poddaniu się kontroli NFZ w kierunku świadczeń objętych przedmiotem zamówienia.
- 11) Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia.
- 12) Oświadczenie oferenta o zapoznaniu się i akceptacji treści wzoru umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne.
- 13) Kserokopia dokumentu potwierdzającego nadanie numeru identyfikacji podatkowej NIP.
- 14) Kserokopia dokumentu potwierdzającego wpis do Krajowego Rejestru Urzędowego Podmiotów Gospodarki Narodowej (REGON).

Udzielający zamówienia dopuszcza możliwości realizacji świadczeń będących przedmiotem zamówienia w ramach zastępstwa wskazanego przez Oferenta pod warunkiem, że lekarz zastępujący spełnia warunki określone w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert.

Wszelkie dokumenty mogą być składane w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Oferenta.

Udzielający Zamówienia może zażądać przedstawienia oryginału dokumentu, w przypadku gdy kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej

zgodności z oryginałem, a Udzielający Zamówienia nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

15) W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

16) Udzielający Zamówienia odrzuca ofertę:

- 1) złożoną przez Oferenta po terminie;
- 2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
- 3) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej ceny świadczeń opieki zdrowotnej;
- 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 6) jeżeli oferta nie spełnia wymaganych warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych przez udzielającego zamówienia w „Szczegółowych Warunkach Konkursu”,
- 7) złożoną przez Oferenta z którym została rozwiązana (przez Udzielającego Zamówienia prowadzący postępowanie) umowa o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w określonym rodzaju lub zakresie w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Oferenta. O fakcie odrzucenia oferty zamawiający informuje Oferenta podając uzasadnienie.

III. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA Z OFERENTAMI.

1) Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane przez udzielającego zamówienia i oferentów wymagają formy pisemnej, faksowej potwierdzonej niezwłocznie pisemnie. Jeżeli oświadczenia lub zawiadomienia zostały przekazane za pomocą faksu, uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie. Jeśli określone oświadczenie zostało przekazane faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2) Oferent może zwrócić się do udzielającego zamówienia z wnioskiem o wyjaśnienie „Szczegółowych Warunków konkursu” lub dokonanie odpowiednich zmian. Udzielający zamówienia udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie wpłynęła na mniej niż 2 dni przed terminem otwarcia ofert.

Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i wnioski składane przez udzielającego zamówienia i Oferentów wymagają formy pisemnej lub przynajmniej faksowej.

Przed upływem terminu składania ofert udzielający zamówienia może zmodyfikować treść „szczegółowych warunków konkursu”. Udzielający zamówienia prześle wyjaśnienia i zmiany wszystkim oferentom, którzy pobrali „szczegółowe warunki konkursu” oraz zamieści je na stronie internetowej zamawiającego: www.spzlo-raciazek.pl

Zmiany staną się integralną częścią niniejszych „szczegółowych warunków konkursu” i będą dla Oferentów wiążące.

3) Do kontaktu z Oferentami upoważniona jest Halina Pikulska, tel. 54 283 10 03, w godz. 8:00 – 14:00

IV. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

- 1) **Termin i miejsce składania ofert: 26 kwietnia 2013 r. do godz. 10.00**, Samodzielny Publiczny Zakład Leczniczo – Opiekuńczy , ul. Przedmiejska 1 , 87-721 Raciążek , „kadry”. Oferty złożone po w/w terminie będą zwrócone Oferentowi bez ich otwierania.
- 2) **Termin i miejsce otwarcia ofert: 26 kwietnia 2013 r. godz. 10.15**, Samodzielny Publiczny Zakład Leczniczo – Opiekuńczy , ul. Przedmiejska 1 , 87-721 Raciążek , „ sala narad ”
W części jawnej konkursu ofert Komisja stwierdza liczbę złożonych ofert oraz przyjmuje do protokołu zgłoszone przez Oferentów wyjaśnienia lub oświadczenia.
Pozostałe czynności (w tym badanie, ocena ofert), odbywają się w części niejawnej konkursu.
- 3) Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu składania ofert i otwarcia ofert.
- 4) **Termin związania ofertą:** okres związania Oferentów złożoną ofertą wynosi 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert. Ewentualne wniesienie protestu zawieszają bieg tego terminu.

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA.

Czas obowiązywania umowy: **od podpisania do 31 grudnia 2013 r.**

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 1) Oferent podaje w ofercie jedną cenę w PLN za 1 godzinę wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki lekarskiej. Ofertę cenową należy określić na „formularzu cenowym” wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1.
- 2) Cena musi zostać podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku od wartości brutto przedmiotu zamówienia.
- 3) Cenę oferty należy określić , na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia.
- 4) Należność za wykonanie usługi płatna będzie w okresach odpowiadających miesięcowi kalendarzowemu, w oparciu o wystawiony przez Przyjmującego Zamówienie rachunek. Przyjmujący Zamówienie kalkuluje na wystawionym rachunku / faktury należne mu wynagrodzenie w oparciu o cenę określoną w ofercie x wielkość faktycznie wykonanych świadczeń w danym miesiącu, stanowić będzie miesięczne wynagrodzenie Przyjmującego Zamówienie. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć w Dziale Administracji Gospodarki i Obsługi (pracownik ds. kadr) Udzielającego Zamówienie rachunek/ fakturę w terminie do dnia 5 następującego po miesiącu, za który rachunek / faktura jest wystawiany.
Płatność należności objętych rachunkiem wystawionym na zasadach, o których mowa powyżej, będzie mieć miejsce w terminie 7 dni od dnia otrzymania rachunku przez Udzielającego Zamówienie.
- 5) **Ceny jednostkowe podane w ofercie obowiązywać będą przez okres trwania umowy tj. od podpisania do 31 grudnia 2013 r.**

UWAGA ! - dane dotyczące okresu stałości cen jednostkowych określić na „formularzu ofertowym”(wg Załącznika Nr 1 do Szczególnych Warunków Konkursu Ofert).

VII. KRYTERIUM OCENY OFERT .

Porównanie ofert w toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne obejmuje cenę i ewentualną kalkulację kosztów.

1. Opis kryterium oceny ofert

Cena oferowanych świadczeń zdrowotnych - 100%

Cena najniższa zaproponowana w konkursie

----- x 100 % = pkt.

Cena oferty badanej

W zakresie kryterium oferta może uzyskać 100 punktów.

Udzielający Zamówienia będzie przyznawał punkty za ww. kryterium z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

2. Zamówienia będą udzielane Oferentom, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty, w kolejności wynikającej z rankingu oceny ofert dokonanej w oparciu o kryteria obowiązujące w niniejszym konkursie. Udzielający zamówienia wybierze taką ilość ofert, która wyczerpie maksymalną liczbę godzin objętą przedmiotem zamówienia. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.

- 1) O rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonych w ogłoszeniu o konkursie ofert.
- 2) Ogłoszenia, o których mowa w ust. 2, zawierają nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Przyjmującego Zamówienie, który został wybrany.
- 3) Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i komisja ulega rozwiązaniu.

3. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, gdy:

- 1) nie wpłynęła żadna oferta;
- 2) odrzucono wszystkie oferty;
- 3) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust.2 ustawy.
- 4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą przeznaczono na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
- 5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie udzielającego zamówienia lub ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferent sporządza ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszych „Szczegółowych Warunkach Konkursu”.
2. Warunkiem przystąpienia do postępowania jest złożenie oferty.
3. Po otwarciu ofert, złożone w postępowaniu oferty wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.
4. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Oferta pod rygorem jej odrzucenia powinna być napisana w języku polskim (czytelnie) oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.

W przypadku, gdyby Oferent dołączył do oferty kopię dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem (na każdej stronie kopii dokumentu) przez Oferenta lub upoważnionego przedstawiciela Oferenta.

6. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę cenową na określony zakres świadczeń.
7. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych.
8. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, zaadresowanej na adres : Samodzielny Publiczny Zakład Leczniczo - Opiekuńczy, ul. Przedmiejska 1 , 87-721 Raciążek, opatrzonej danymi Oferenta oraz napisem: „**Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie opieki psychiatrycznej**”.
9. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że udzielający zamówienia otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być oznaczone jak oferta oraz dodatkowo zawierać dopisek „Zmiana oferty” lub „Wycofanie oferty”.
10. Udzielający zamówienia może dokonać poprawienia w ofercie oczywistych błędów pisarskich lub omyłek rachunkowych informując o tym oferenta. Omyłki rachunkowe poprawiane są z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych tych poprawek. W przypadku odmowy dokonania poprawek przez Oferenta jego oferta podlega odrzuceniu.
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Przy ocenie ofert Udzielający zamówienia będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
12. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo odwołania konkursu przed terminem otwarcia ofert bez podania przyczyny.
13. Powyższa informacja zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej „Udzielającego Zamówienia”.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia pomiędzy Przyjmującym Zamówienie a Udzielającym Zamówienia będą następowały w złotych polskich. Udzielający Zamówienia nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w walucie obcej, a także prowadzenia rozliczeń w walucie innej niż złoty polski.

X. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH OFERENTOM W TOKU POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO.

1. **Przyjmującym Zamówienie, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze i skarga na zasadach określonych w art.153 i 154 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 1640 ,poz.1027 ze zm.).**

2. W kwestiach nieuregulowanych w Szczegółowych Warunkach Konkursu oraz we wzorze umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, do umowy będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15.04.2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112,poz. 654 ze zm.) i ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz.1027, ze zm.) oraz Kodeksu Cywilnego.

XI. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ;
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XII. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ „SZCZEGÓŁOWYCH WARUNKÓW KONKURSU" ;

1. Wzór formularza ofertowego - **Załącznik Nr 1.**
2. Wzór umowy na świadczenia zdrowotne - **Załącznik Nr 2.**
3. Wzór oświadczenia - **Załącznik Nr 3.**

ZATWIERDZAM